



## Bewerbung für die Vergabe der Ehrenamtskarte

Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen!

Die Ehrenamtskarte NRW ist ein Zeichen des Dankes und der Anerkennung für intensives bürgerschaftliches Engagement. Unabhängig von ihrem Wohnort erhalten ihre Inhaberinnen und Inhaber aufgrund einer Vereinbarung zwischen dem Land und seinen Städten und Gemeinden in ganz Nordrhein-Westfalen vergünstigten Eintritt in viele öffentliche und private Einrichtungen und zu Veranstaltungen unterschiedlicher Art. Mit der Vergabe von Ehrenamtskarten möchten das Land, die Kreise und Kommunen den zahlreichen Bürgerinnen und Bürgern mit mehr als bloßen Worten danken für die Zeit und Kraft, die sie dem Allgemeinwohl in vielfältiger Weise zur Verfügung stellen.

### Folgende Voraussetzungen müssen Antragstellende erfüllen:

- **mindestens fünf Stunden ehrenamtliche Arbeit pro Woche im Durchschnitt (250 Stunden/Jahr) leisten,**
- **seit mindestens 2 Jahren ehrenamtlich tätig sein,**
- **für die ehrenamtliche Arbeit ausschließlich für Dritte wird keine Aufwandsentschädigung gezahlt, die über eine reine Erstattung von Kosten hinausgeht (z.B. keine Übungsleiterpauschale im Sport)**
- **die ehrenamtliche Tätigkeit wird in Troisdorf erbracht; Ausnahmen z.B. bei Ferienfreizeiten, die Troisdorfer Bürgerinnen und Bürgern zugute kommen, sind möglich.**

Sollten Sie Ihre ehrenamtliche Arbeit bei mehr als einer Trägerorganisation leisten, füllen Sie bitte für jede Organisation ein eigenes Anmeldeformular aus und reichen Sie alle Formulare zusammen ein.

### Ich beantrage die Ehrenamtskarte und mache dazu folgende Angaben (1.-3.):

#### 1. Angaben zur Person der/des Engagierten Frau Herr

Familienname: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

Postleitzahl/Ort: \_\_\_\_\_

Telefon tagsüber: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

#### 2. Zeitlicher Einsatz und Einsatzort in der ehrenamtlichen Arbeit

Bitte geben Sie den durchschnittlichen Zeitaufwand für die ehrenamtliche Tätigkeit an:

Ausübung seit (Monat / Jahr): \_\_\_\_\_, durchschnittlich tätig pro Woche (Stunden): \_\_\_\_\_

Der Einsatzort befindet sich in Troisdorf.

#### 3. Einsatzgebiete in der ehrenamtlichen Arbeit

Bitte kreuzen Sie an, wo Ihre Arbeitsschwerpunkte liegen oder ergänzen Sie gegebenenfalls:

Freizeit  Gesundheit  Jugendarbeit  Justiz  Kindergarten/Schule

Kirchen  Kultur/Musik  Migration  Sport  Soziales/Senioren

Umwelt/Tierschutz  Feuerwehr/Rettungsdienste/Katastrophenschutz

anderer Bereich:

Bitte beschreiben Sie kurz die ehrenamtliche Tätigkeit in diesem Bereich (z.B. Besuchsdienst, Funktion im Vorstand, Mithilfe bei...):

---

---

---

---



Ich bestätige die Richtigkeit der Angaben unter 1.-3.:

\_\_\_\_\_  
Ort und Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

### Einwilligung zur Datenverarbeitung: I

Ich willige hiermit ein (Art. 6 Abs. 1 lit. a SD-GVO), dass meine persönlichen Daten bei der Staatskanzlei des Landes Nordrhein-Westfalen und bei der Stadt Troisdorf sowie bei der Diakonie-Freiwilligen-Agentur für den Rhein-Sieg-Kreis, Kontaktstelle Rathaus Troisdorf zum ausschließlichen Zweck der Information im Zusammenhang mit der Ehrenamtskarte NRW (z.B. für Einladungen, Rundmails zu Verlosungsaktionen etc.) gespeichert und verarbeitet werden dürfen. Diese Erklärung kann jederzeit gegenüber der Antrag entgegennehmenden Stelle widerrufen werden. Eine Datenweitergabe an Dritte erfolgt nicht. Eine Löschung der Daten erfolgt, sobald und soweit sie für die Zwecke, zu denen sie gespeichert wurden, nicht mehr benötigt werden.

Die Einwilligung wird erteilt:  Ja  Nein

\*Die Einwilligung zur Datenverarbeitung ist zum Erhalt der Ehrenamtskarte NRW nicht zwingend erforderlich.

\_\_\_\_\_  
Ort und Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

### Bestätigung der Angaben durch die Organisation, für die der /die Ehrenamtliche tätig ist

Organisationen müssen eine gemeinwohlorientierte Ausrichtung haben, ein eigener Rechtsstatus ist jedoch nicht erforderlich. Auch Angehörige freier Initiativen können sich um die Ehrenamtskarte bewerben.

Name der Organisation: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

Postleitzahl/Ort: \_\_\_\_\_

Verantwortliche Kontaktperson: Frau/Herr \_\_\_\_\_

Telefon tagsüber: \_\_\_\_\_

Telefax: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Die unter 1. bis 3. gemachten Angaben werden bestätigt. Außerdem bestätigen wir, dass die genannte Person für uns durchschnittlich mindestens fünf Stunden pro Woche / \_\_\_\_\_ Stunden pro Woche und seit wenigstens zwei Jahren ehrenamtlich tätig ist und keine Aufwandsentschädigung erhält, die über Auslagen für die Tätigkeit oder Erstattung von Kosten hinausgeht.

\_\_\_\_\_  
Ort und Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift einer für die Organisation vertretungsberechtigten Person (z.B. 1. Vorsitzende/r, stellvertretende/r Vorsitzende/r)

\_\_\_\_\_  
Ort und Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der für den Antragsteller/ die Antragstellerin verantwortliche Kontaktperson

Stempel der Organisation

**Wichtig:** Hier sind die **Unterschriften von zwei verschiedenen Personen** erforderlich, die für die Organisation das Engagement des Antragstellers/ der Antragstellerin bestätigen können! **Diese Unterschrift darf nicht von der antragstellenden Person geleistet werden!**

Bitte senden Sie diese Anmeldung vollständig ausgefüllt an folgende Adresse:

**Stadt Troisdorf**  
**Amt für Soziales, Wohnen und Integration**  
**Herr Pascal Kempf**  
**Kölner Str. 176**  
**53840 Troisdorf**  
**Telefon (0 22 41) 900-9275**  
**Telefax (0 22 41) 900-89275**  
**Email KempfP@Troisdorf.de**

**Art. 13 Abs. 1 lit. a und b DS-GVO: Informationspflicht bei Erhebung von personenbezogenen Daten**

**Für die Datenverarbeitung verantwortliche Person:**

Amt für Soziales, Wohnen und Integration der Stadt Troisdorf  
Sachgebiet 50.2 Begegnungsorte der Generationen,  
Kölner Str. 176, 53840 Troisdorf

**Kontaktadressen der Datenschutzbeauftragten:**

Staatskanzlei des Landes Nordrhein-Westfalen  
Datenschutzbeauftragte  
Horionplatz 1, 40213 Düsseldorf

Stadt Troisdorf  
Datenschutzbeauftragter  
Kölner Str. 176, 53840 Troisdorf  
E-Mail: datenschutz@troisdorf.de